

İHSAN AKAR
YEMİNLİ MALİ MÜŞAVİR
ULUDAĞ BAĞIMSIZ DENETİM VE Y.M.M A.Ş
Cumhuriyet Mh. Yağmur(150) Sk. Rızvanoğlu-Çamlık Sit. No:12/A Kat: 7 D: 13
Nilüfer/Bursa Tel: 0 541 3966882 -0 224 2401329(pbx.) 0224 2401329
www.uludagbagimsizdenetimmm.com.tr

Sirküler No : 2022/11

22.01.2022, Bursa

Konu : 535 Sıra No'lu VUK Tebliği İle E-Belge Uygulamalarındaki Değişiklikler

22 Ocak 2022 tarih ve 31727 Sayılı Resmi Gazete'de Vergi Usul Kanunu Genel Tebliği (Sıra No:509)' nde Değişiklik Yapılmasına Dair 535 Sıra No'lu VUK Tebliği Yayınlanmıştır. Yapılan değişikliklerle, *e-fatura*, *e-arşiv fatura* ve *e-irsaliye* uygulamasına zorunlu olarak dahil olması gereken mükelleflerin kapsamı genişletilmiş, *e-döviz alım/satım belgesi* ile *e-gider pusulası* uygulamalarına ilişkin yeni düzenlemeler yapılmış olup yeni düzenlemelere özetle aşağıda yer verilmiştir.

1-e-Fatura Uygulamasına Zorunlu Olarak Geçişte, Yıllık Ciro Limitleri Kademeli Olarak Düşürülmüştür.

a- Brüt satış hasılatı 2021 hesap dönemi için 4 Milyon TL, 2022 ve müteakip hesap dönemleri için 3 Milyon TL ve üzeri olan mükelleflere,

b- Gerek kendi siteleri gerekse de internet satış platformları üzerinden veya her türlü elektronik ortamda mal veya hizmet satışı gerçekleştiren mükelleflerden, 2020 ve 2021 hesap dönemleri için 1 Milyon TL, 2022 veya müteakip hesap dönemleri için 500 Bin TL ve üzeri brüt satış hasılatı (veya satışları ile gayrisafi iş hasılatı) olanlara,

c- Gayrimenkul ve/veya motorlu taşıt, inşa, imal, alım, satım veya kiralama işlemlerini yapanlar ile bu işlemlere aracılık faaliyetinde bulunan mükelleflerden; 2020 ve 2021 hesap dönemleri için 1 Milyon TL, 2022 veya müteakip hesap dönemleri için 500 Bin TL ve üzeri brüt satış hasılatı (veya satışları ile gayrisafi iş hasılatı) olanlara,

d- Kültür ve Turizm Bakanlığı ile Belediyelerden yatırım ve/veya işletme belgesi almak suretiyle konaklama hizmeti veren otel işletmelerine, **e-Fatura ve e-Arşiv Fatura uygulamalarına geçme zorunluluğu getirilmiştir.**

2-e-Arşiv Fatura Uygulamasına Dahil Olmayan Mükelleflerce Düzenlenecek Faturanın (GİB) Başkanlıkça Sunulan E-Belge Düzenleme Portalı Üzerinden Düzenleme Zorunluluğuna İlişkin Sınır Düşürülmüştür.

Yapılan düzenleme uyarınca, 01 Mart 2022 tarihinden itibaren vergi mükellefi olmayan nihai tüketicilere yapılan satışlarda vergiler dahil toplam tutarının 5 Bin TL'yi, vergi mükelleflerine düzenlenenler açısından ise 213 Sayılı Kanunun 232/2. Maddesinde belirtilen, işlemin gerçekleştiği yıla ait, fatura düzenleme zorunluluğuna ilişkin tutarı

(2022 yılı için 2.000 TL) aşması halinde, faturaların kağıt fatura yerine, Gelir İdaresi Başkanlığının e-Belge Portalı üzerinden veya GİB bilgi sistemleri ile entegrasyonu sağlayabilmiş olan özel entegratör kuruluşların bilgi sistemleri aracılığıyla elektronik ortamda e-Arşiv Fatura olarak düzenleme zorunluluğu başlamaktadır.

3-E-Arşiv Fatura Uygulamasına Dahil Olup İnternet Üzerinden Mal Ve Hizmet Satışı Yapanlar Sevk Edilen Malın Yanında Elektronik Ortamda Sorgulanmasına, Görüntülenmesine, Doğrulanmasına İmkan Veren Bilgileri Barındıran Özel Kodlu Belgenin Kağıt Çıktısını Bulundurabileceklerdir.

e-Arşiv Fatura uygulamasına dahil olanlarca, e-Ticaret kapsamında yaptıkları satışlar için düzenlenen ve elektronik ortamda iletilmesi zorunluluğu olan e-Arşiv faturalara konu malların sevki sırasında, malın yanında bulunması gereken belge (sevk irsaliyesi, e-İrsaliye, irsaliye yerine geçen e-Arşiv Faturanın kağıt çıktısı, ÖKC fatura bilgi fişi belgelerinden herhangi biri) seçeneği artırılmış, bu suretle yapılan satışlarda, malların sevki sırasında, belirtilen belgelerin dışında malın yanında bulunmak üzere format ve standardı Başkanlıkça belirlenen ve bu satışa ilişkin olarak düzenlenen e-İrsaliyenin elektronik ortamda sorgulanmasına, görüntülenmesine, doğrulanmasına imkan veren bilgileri barındıran özel kodlu bir belgeyi de düzenleyebilmesine imkan sağlanmıştır. *Bu suretle düzenlenen özel kodlu belgenin malın sevki sırasında malın yanında bulunması yeterli görülmektedir.* Benzer şekilde e-Arşiv Fatura uygulamasına dahil olanlarca, e-Ticaret kapsamında yaptıkları satışlar için e-Fatura uygulamasına kayıtlı kullanıcılara düzenlenen e-Faturalara konu malların sevki sırasında, malın yanında bulunması gereken belge (irsaliye yerine geçen e-Faturanın kağıt çıktısı, ÖKC fatura bilgi fişi ya da sevk irsaliyesinden herhangi biri) seçeneği artırılmış, bu suretle yapılan satışlarda, malların sevki sırasında, malın yanında bulunmak üzere belirtilen belgelerin dışında format ve standardı Başkanlıkça belirlenen ve bu satışa ilişkin olarak düzenlenen e-İrsaliyenin elektronik ortamda sorgulanmasına, görüntülenmesine, doğrulanmasına imkan veren bilgileri barındıran özel kodlu bir belgeyi de düzenleyebilmesine imkan sağlanmıştır. Bu suretle düzenlenen özel kodlu belgenin malın sevki sırasında malın yanında bulunması yeterli görülmektedir.

4-E-İrsaliye Uygulamasına Zorunlu Olarak Dahil Olması Gereken Mükelleflerin Kapsamı Genişletilmiştir.

a-Demir ve çelik (GTİP 72) ile demir veya çelikten eşyaların (GTİP 73) imali, ithali veya ihracı faaliyetinde bulunan mükelleflerin (basit usul hariç), e-Fatura uygulamasına dahil

olma şartı aranmaksızın e-İrsaliye uygulamasına zorunlu olarak dahil olmalarına yönelik düzenleme yapılmıştır.

b- e-Fatura uygulamasına kayıtlı kullanıcılar için e-İrsaliye uygulamasına zorunlu olarak geçişte dikkate alınan 25 Milyon TL ve üzeri ciro haddi, 2021 hesap döneminden itibaren geçerli olmak üzere 10 Milyon TL ve üzeri olarak revize edilmiştir. Bu düzenleme ile e-Fatura uygulamasına kayıtlı olan ve 2021 ve müteakip yıllar cirosu 10 Milyon TL ve üzeri olan mükelleflerin izleyen yılın yedinci ayı başından itibaren e-İrsaliye uygulamasına geçiş zorunluluğu başlamaktadır.

5- “Döviz Ve Kıymetli Maden Alım Belgesi” İle “Döviz Ve Kıymetli Maden Satım Belgesi” ninde E-Döviz Alım/Satım Belgesi Uygulaması Kapsamında Elektronik Belge Olarak (E-Döviz Ve Kıymetli Maden Alım/Satım Belgesi Şeklinde) Düzenlenebilmesi İmkânı Getirilmiştir.

Yetkili müesseseler dahil olmak üzere ilgili mevzuat gereğince döviz alım-satım belgesi düzenleyebilen tüm mükelleflerden aynı zamanda ilgili mevzuat dahilinde kıymetli maden alım/satım yapma yetkisi de bulunanların, döviz ve kıymetli maden alım/satım işlemlerinde 385 Sıra No.lu Vergi Usul Kanunu Genel Tebliği kapsamında tek belge olarak düzenlenebilen “Döviz ve Kıymetli Maden Alım Belgesi” ile “Döviz ve Kıymetli Maden Satım Belgesi” ni de e-Döviz Alım/Satım Belgesi uygulaması kapsamında elektronik belge olarak (e-Döviz ve Kıymetli Maden Alım/Satım Belgesi şeklinde) düzenleyebilmesine, muhatabına kağıt veya elektronik ortamda iletilebilmesine ve elektronik ortamda muhafaza edilebilmesine imkan sağlanmıştır.

6-e-Gider Pusulası Uygulamasında Düzenleyenin Ayrıca Kağıt Çıktı Üzerinde Islak İmza Atma Şartı Kaldırılmıştır.

e-Gider Pusulası uygulamasında, elektronik ortamda düzenlenen ve elektronik sertifika ile imzalanan e-Gider Pusulasının en az bir örnek kâğıt çıktısının sadece muhatabı tarafından ıslak imza ile imzalanması yeterli hale gelmiş düzenleyenin ayrıca kağıt çıktı üzerinde ıslak imza atma şartı kaldırılmıştır.
(<https://www.resmigazete.gov.tr/eskiler/2022/01/20220122-10.htm>)

Bilgilerinize Sunulur.

İHSAN AKAR
YEMİNLİ MALİ MÜŞAVİR
ULUDAĞ BAĞIMSIZ DENETİM VE Y.M.M A.Ş.

Yukarıda yer verilen açıklamalarımız, konuya ilişkin genel bilgiler içermekte olup konu hakkında ek bilgi gerektiğinde bizimle temasa geçmeniz önerilir.
